



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal du 8 juin 2021

En visioconférence TEAMS – 18h45

1. Ouverture de l'assemblée : présences et vérification du quorum

Ouverture de l'assemblée à 18h45.

Personnes absentes

- Afroditi Panagopoulos, représentante parent
- Jérôme Maheux, représentant parent

Personnes présentes

- Sonia Roy, directrice
- Simon Martineau, président, parent et délégué au comité de parents
- Stéphanie Desjardins, représentante parent
- Geneviève Richard, représentante parent et déléguée substitut au comité de parents
- Marie-Josée Lamarche, représentante parent
- Anny Rochon, enseignante spécialiste
- Marie-Eve Turcotte, enseignante 1^{er} cycle
- Caroline Longpré, enseignante 1^{er} cycle
- Lucie Tremblay, enseignante 2^e cycle
- Anne-Marie Roberge, enseignante 3^e cycle
- Joanne Cyr, personnel du soutien-technicienne en service de garde
- Maruxa Campo, parent substitut
- Rachel Landry, parent substitut

2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

M. Martineau lit l'ordre du jour.

CÉ 20-21/45

Il est proposé par Anny Rochon et secondé par Anne-Marie Roberge d'adopter l'ordre du jour tel que présenté sans sujet ajouté.

3. **Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 26 avril 2021**

M. Martineau valide les écrits du dernier procès verbal.

CÉ 20-21/46

Il est proposé par Simon Martineau et secondé par Rachel Landry d'adopter le procès-verbal sans modification.

4. **Suivi au procès-verbal de la réunion du 26 avril 2021**

Aucun suivi à faire. Les points sont à l'ordre du jour.

5. **Parole au public**

Aucun public

6. **Mot du président**

6.1 Suivi à la correspondance

Aucune correspondance

6.2 Suivi pour l'attestation officielle / formation sur la gouvernance scolaire

Tous les membres ont fait le suivi pour l'attestation officielle demandée.

6.3 Suivi des fins de mandats et élections pour 21-22

3 postes membres parents et un membre substitut seront en élection :

Simon Martineau

Marie-Josée Lamarche qui termine son mandat ce soir

Madame Geneviève Richard

Madame Rachel Landry, substitut

6.4 **Approbation** de la composition du CÉ pour 21-22

Il est proposé de maintenir le statu quo dans la composition des membres du CÉ pour l'année 2021-2022.

CÉ 20-21/47

Il est proposé par Simon Martineau et secondé par Anne-Marie Roberge d'approuver le maintien du nombre de membres à la composition du CÉ pour 21-22.

6.5 **Adoption** du rapport annuel du CÉ de 2020-2021

Avant le 28 juin, le rapport sera envoyé par courriel aux membres du CÉ. L'approbation se fera par courriel en répondant à tous.

CÉ 20-21/48

L'approbation se fera par courriel.

6.6 **Approbation** de l'ordre du jour de l'AG 21-22

Une discussion a eu lieu à savoir si nous allions le faire en virtuel ou en présentiel. Le CÉ a décidé que l'AG serait en virtuel le 8 septembre 2021.

CÉ 20-21/49

Il est proposé par Anny Rochon et secondé par Rachel Landry d'approuver l'ordre du jour de l'AG de la prochaine rentrée scolaire.

7. **Mot de la direction**

7.1 **Adoption** du budget initial 2021-2022

Madame Roy explique en détails le budget aux membres du CÉ. Le budget est de 1070945,00\$ mais sera réajusté au 30 septembre suite à la déclaration officielle de clientèle.

CÉ 20-21/50

Il est proposé par Simon Martineau et secondé par Geneviève Richard d'adopter le budget initial tel que

présenté.

7.2 **Approbation** des frais chargés et fournitures scolaires 2021-2022

Les documents ont été envoyés aux membres avant la rencontre. Certains membres ont posé des questions suite à la lecture des documents.

CÉ 20-21/51

Il est proposé par Rachel Landry et secondé par Anne-Marie Roberge d'approuver les frais exigés pour la rentrée scolaire.

7.3 **Approbation** des activités ajoutées à la planification 20-21

Préscolaire : Moppie et Mélodie chantent l'été le 10 juin 2021

1^{re} année : Compte sur moi (gratuit) le 3 juin 2021 et Moppi et Mélodie chantent l'été le 4 juin 2021

6^e année : Mathémagie et Mathieu Fortin (auteur)

CÉ 20-21/52

Il est proposé par Simon Martineau et secondé par Maruxa Campo d'approuver des dernières activités intégrées à la planification de l'année.

7.4 **Information** sur le classement des élèves et l'organisation scolaire 21-22

Madame Roy explique les critères de classement et la raison de la classe jumelée 3^e et 4^e année. Il pourrait y avoir une classe jumelée au premier cycle pour l'an prochain, la décision sera prise dans les prochains jours. Certains membres ont posé des questions sur ce point. Le CÉ recommande que la direction annonce rapidement aux parents l'ouverture d'une classe jumelée pour éviter l'effet de surprise à la rentrée scolaire. La direction préparera un communiqué rassurant sur la composition d'une classe jumelée.

7.5 **Information** sur la participation des parents à la plateforme « aider son enfant »

Au 14 mai, 32 parents se sont inscrits et 22 visionnements ont été faits. L'an prochain, il serait bien de reprendre un abonnement, mais plus tôt dans l'année. Quelques membres se sont exprimés. Tous sont d'avis qu'une 2^e année d'essai est nécessaire pour valider la plus-value du service.

7.6 **Information** sur la rentrée progressive au préscolaire

L'équipe enseignante est en réflexion pour les modalités de cette rentrée (groupe complet à accueillir les matinées). Les enfants n'ont pas été rencontrés lors d'une journée « Bienvenue à la maternelle ». La rentrée progressive se fera jusqu'au 7 ou 8 septembre. Ensuite, ils seront à temps plein en classe.

7.7 **Information** sur le projet cour d'école

Tout est sur la glace en ce moment. À ce jour, l'école a reçu la première tranche de 90 000\$, mais nous attendons encore l'approbation des 50 000\$ supplémentaires. Aucun achat ne peut être fait avant le dépôt du montant complet. Le tout pourrait commencer au printemps ou à l'automne 2022.

7.8 **Information** sur une modification au calendrier scolaire (tombée des bulletins)

Suite aux modifications apportées par le ministre Jean-François Roberge, le calendrier a dû être retravaillé. Une journée pédagogique en janvier a été changée de date.

1^{re} communication : 19 novembre 2021

1^{er} bulletin : fin janvier 2022 (40%)

2^e communication : avril 2022

2^e bulletin : juin 2022 (60%)

En 2022-2023, nous devrions revenir à la normale avec 3 étapes.

8. Mot des représentants

8.1 Du Service de garde

8.1.1 Approbation des règles de fonctionnement 21-22

Le document a été envoyé aux membres du CÉ avant la rencontre. Aucune modification n'a été apportée dans ce document. Joanne mentionne que madame France Cyr viendra relever le défi à notre école comme technicienne.

CÉ 20-21/53

Il est proposé par Maruxa Campo et secondé par Simon Martineau d'approuver les règles de fonctionnement 21-22.

8.1.2 **Approbation** du tableau de tarification 21-22

L'approbation avait eu lieu par courriel pour préparer le budget initial et la tarification a été approuvée à l'unanimité. Aucun changement n'a été apporté pour 21-22.

CÉ 20-21/54

Il est proposé à l'unanimité d'approuver le maintien de la tarification du SDG et SDD pour l'an prochain.

8.2 Des enseignants :

1^{re} année : Les enfants ont vu le spectacle virtuel Compte sur moi (en lien avec les mathématiques, retour sur les stratégies tout en étant dynamique). Les élèves ont bien aimé aussi le spectacle Moppi et Mélodie chantent l'été.

2^e année : L'activité du Cosmodôme sur le système solaire n'était pas adaptée au niveau des élèves, mais celle avec les mathématiques était très bien.

2^e cycle : Rien de particulier à signaler.

3^e cycle : Mathieu Fortin, auteur, est venu partager son amour pour son métier (2 fois 1 hr). Les enfants ont vécu aussi Mathémagie de l'Université de Laval. Les 2 activités ont été appréciées des élèves. Depuis la rentrée, 426 romans ont été lus dans la classe double. L'événement des finissants est en préparation. L'album est prêt et il est très beau.

Spécialistes : Rien de spécial à signaler

8.3 De l'OPP :

8.3.1 **Approbation** des campagnes de financement 21-22

Le document a été envoyé aux membres avant la rencontre. Les campagnes de financement en 21-22 seraient les mêmes que cette année.

Le repas Subway du 9 juin sera remis en septembre 2021. Pour les élèves qui ne seront pas des nôtres, nous validerons si les parents font un don à l'OPP ou s'ils veulent un remboursement du diner commandé (5\$).

CÉ 20-21/55

Il est proposé par Lucie Tremblay et secondé par Anne-Marie Roberge d'approuver la planification des campagnes de financement pour l'an prochain via l'OPP.

8.3.2 Approbation du bilan de fin d'année au budget de l'OPP

Le document a été envoyé aux membres avant la rencontre. Un ajout a été fait suite à la rencontre du comité de l'OPP de lundi 7 juin 2021. Madame Marie-Josée Lamarche explique le document et le changement apporté (fête de la rentrée).

CÉ 20-21/56

Il est proposé par Lucie Tremblay et secondé par Anne-Marie Roberge d'approuver le bilan financier et le report du montant final en 21-22.

9. Rapport du délégué au comité de parents du CSSMB

Quelques points saillants :

60 000 000 \$ en rénovations pour le CSSMB

Les filtres pour le plomb dans l'eau, là où c'est nécessaire, auraient été changés d'ici le 29 mai. La dernière rencontre aura lieu après ce CÉ. Donc, il n'y aura pas de suivi pour cette réunion.

10. Divers

Aucun point à ajouter

11. Prochaine réunion et levée de l'assemblée

La prochaine réunion aura lieu lors de l'AG du 8 septembre 2021
Levée de l'assemblée à 20h45.

Simon Martineau
Président 2020-2021

Sonia Roy
Directrice