



École du Bout-de-l'Isle



CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Procès-verbal du 29 janvier 2020

Dans le salon du personnel à 19h00

1. Ouverture de l'assemblée : présences et vérification du quorum

Ouverture de l'assemblée à 19h25.

Personnes absentes

- Melissa McDonnell, représentant parent (suite à sa démission du poste)

Personnes présentes :

- Sonia Roy, directrice
- Suzanne Desparois, représentante parent
- Simon Martineau, parent et délégué au comité de parents
- Geneviève Richard, représentante parent et déléguée substitut au comité de parents
- Marie-Josée Lamarche, représentante parent
- Stéphanie Desjardins, représentante parent
- Antoine Fouad, enseignant préscolaire
- Caroline Longpré, enseignante 1^{er} cycle
- Nathalie Beauchemin, enseignante 2^e cycle
- Anne-Marie Roberge, enseignante 3^e cycle
- Mathieu Saucier, enseignant 3^e cycle
- Mireille Boulanger, technicienne responsable du SDG
- Rachel Landry, parent substitut
- Jérôme Maheux, parent substitut

2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Des ajouts sont amenés à l'ordre du jour :

6.3 Nomination d'un nouveau représentant parent (démission Mme McDonnell)

10.1 Points d'eau

10.2 Véhicules stationnés au débarcadère le soir

CÉ 19-20/19

Il est proposé par Mme Anne-Marie Roberge et secondé par Mme Geneviève Richard d'adopter l'ordre du jour tel que présenté avec les ajouts.

3. **Parole au public (s'il y a lieu)**

Aucun public

4. **Lecture et adoption du procès-verbal du 27 novembre 2019**

CÉ 19-20/20

Il est proposé par Mme Suzanne Desparois et secondé par Mme Geneviève Richard d'adopter le procès-verbal du 27 novembre 2019.

5. **Suivi au procès-verbal du 27 novembre 2019**

5.1 Suivi de l'exercice de confinement : Les enfants ont bien fait l'exercice. Le tout avait été bien préparé par les enseignants et les enfants ont vu cela comme un jeu. Mme Lamarche questionne les enseignants quant aux explications transmises sur la probabilité de ne pas être dans son local le moment venu. Elle soulève le fait que certains enfants ne savent peut-être pas comment réagir. Les enseignants sont rassurants à ce niveau.

6. **Mot du président**

6.1 Suivi à la correspondance :

Le rapport annuel de la CSMB est présenté par Mme Desparois.

6.2 Consultation sur les OPC de la CSMB

La direction présente le document avec les modifications apportées pour 2020-2021. Au primaire, la seule modalité changée concerne les écoles en milieu défavorisé. Le CÉ n'a aucun commentaire à transmettre à la direction du service financier.

6.3 Election d'un nouveau membre

Mme Desparois annonce le départ de Mme McDonnell du conseil d'établissement. Il est proposé à l'unanimité que Monsieur Maheux, parent substitut, soit élu pour remplacer Mme McDonnell d'ici juin 2020 (fin prévu de son mandat). Celui-ci accepte avec plaisir ce nouveau mandat.

7 **Mot de la direction**

7.1 **Approbation** des données transmises via Collecte Info (mesures dédiées)

La direction présente à nouveau les mesures dédiées et protégées via Collecte info du MEES.

CÉ 19-20/21

Il est proposé par M. Maheux et secondé par Mme Desparois d'approuver la confirmation des données transmises via Collecte Info pour les mesures dédiées décentralisées dans les écoles.

7.2 **Approbation** de la planification des contenus en éducation à la sexualité

La direction présente le contenu, par niveau scolaire, qui sera enseigné d'ici juin au niveau du programme d'éducation à la sexualité de la 1^e à la 6^e année.

CÉ 19-20/22

Il est proposé par Mme Richard et secondé par Monsieur Maheux d'approuver la planification du contenu en éducation à la sexualité tel que présenté par la direction et les enseignants.

7.3 **Approbation** d'achats reliés à un don reçu à l'école

La direction présente la réception d'un don de 1600\$ remis par le Club Richelieu. Elle fait état des achats reliés en son et lumière pour le spectacle à venir.

Il est proposé par M. Maheux et secondé par Monsieur Mathieu d'approuver cette dépense.

7.4 **Approbation** des frais chargés aux parents- programme nager pour survivre 2^e cycle

La direction présente les dernières modalités de gestion pour la mise en place du programme « nager pour survivre » au 2^e cycle. Il est demandé qu'un montant de 14.86\$ (15\$) soit chargé aux parents ciblés pour soutenir les frais encourus pour les autobus et l'entrée au YMCA.

CÉ 19-20/24

Il est proposé par Monsieur Simon Martineau et secondé par Mme Nathalie Beauchemin d'approuver les modalités financières reliées à ce programme.

7.5 **Information**- suivi au projet de loi 40 (nouvelle gouvernance)

La CSMB a réintégré la Fédération des commissions scolaires pour laquelle ils s'étaient dissociés, en 2014. Nous n'en savons pas plus quant aux modifications qui seront mises de l'avant réellement tel que l'entend le gouvernement actuel.

7.6 **Information** sur l'organisation scolaire 2020-2021

Semaine d'inscription pour les nouveaux élèves: À compter du 3 février.

Pour les réinscriptions, le tout se fera via Mozaik dès le 17 février.

Nous aurons peut-être une maternelle 4 ans, mais sommes toujours en attente de la décision ministérielle.

7.7 **Information** sur les activités école : persévérance, carnaval, cabane à sucre, parascolaire

La semaine du 17 février sera consacrée aux journées de la Persévérance : Rubans verts, petites fourmis du mode de vie et signets seront remis aux enfants

Le 28 février : Carnaval au Parc Aumais où plusieurs sports extérieurs seront offerts aux enfants.

Les maternelles auront encore accès à la subvention du MEES pour la sortie parent-enfant à la cabane à sucre au printemps.

La nouvelle session de parascolaire débutera après la relâche.

8. Mot des représentants

8.1 Du service de garde

8.1.1 Nouvelle application pour la gestion du départ (HOP HOP)

On explique le système HOP HOP qui sera offert aux parents à partir de la semaine prochaine. Cette application accélèrera le départ des enfants le soir et diminuera l'attente des parents.

8.2 Des enseignants :

8.2.1 Précolaire : Invitation en décembre pour les parents à venir s'amuser en classe avec les enfants. L'équipe a pensé refaire la formule en février pour des ateliers informatiques et jeux éducatifs. Les sacs de numératie sont débutés et le 2^e dépistage PREV est complété.

8.2.2 1^{er} cycle : des livres ont été achetés via un projet avec la librairie Monet et l'équipe prépare un club de lecture.

8.2.3 2^e cycle : Certaines enseignantes ont eu une formation sur les mini-robots Dash. Les enfants iront au théâtre en février pour voir une pièce en lien avec l'auteur, Simon Boulerice (Edgar Paillette). Beaucoup d'intérêt en programmation informatique.

8.2.4 3^e cycle : Les enfants ont eu un atelier avec un danseur en janvier en préparation à un spectacle de danse à la Salle Pauline-Julien. Spectacle apprécié en général. L'équipe avance toujours dans l'appropriation de la RAI-français.

8.3 De l'OPP :

8.3.1 Budget janvier 2020

Le budget va bien et on estime un petit surplus financier pour la fin d'année scolaire.

8.3.2 Demandes de financement à approuver

La fête de fin d'année serait plus tôt que les années passées (16 juin). Les enfants vivraient une course mobile extrême de type « défi ». Le coût est de 1 500\$ plus taxes.

La direction a demandé à l'OPP de soutenir l'investissement à la bibliothèque pour un montant de 1 500\$ afin d'avoir à 100% le financement accordé via le MEES.

CÉ 19-20/25

Il est proposé par M. Jérôme Maheux et secondé par Mme Suzanne Desparois d'approuver les coûts reliés aux demandes de financement soumises par l'OPP.

9. Rapport du délégué au comité de parents de la CSMB

Beaucoup de sujets discutés dont le transport pour le secondaire vers l'école Riverdale et le projet de loi 40.

Le comité de parents est à la recherche de salles disponibles pour diverses conférences. Le CÉ se questionne à savoir si sommes-nous en mesure d'accueillir un conférencier, avons-nous temps et ressources pour faire cela à notre école?

En réflexion pour l'an prochain.

10. Divers

10.1 Points d'eau (Mme Landry)

La direction explique qu'il n'y a rien à s'inquiéter quant à la qualité de l'eau dans l'école. Les affiches aux divers points d'eau sont une norme gouvernementale.

10.2 Véhicules en fonction le soir (Mme Richard)

Mme Richard soulève avoir été témoin à quelques reprises que des parents laissent leur véhicule en fonction le soir en venant au service de garde. Le conseil d'établissement est soucieux de la sécurité de tous les enfants et souhaite que la direction en fasse mention dans le prochain info-parent. La direction ajoutera ce point en février à la prochaine parution.

11. Prochaine réunion et levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée à 21h45

La prochaine réunion aura lieu le 19 février 2020

M. Mathieu sera secrétaire.

Suzanne Desparois
Présidence 2019-2020

Sonia Roy
Directrice